

Sauvin, Schmidt SA est spécialisée dans la gestion de bâtiments industriels dans le canton de Vaud. Dans le cadre de son développement, elle est à la recherche d'un(e) :

Gérant(e) d'immeubles industriels

Votre mission :

- Assurer le suivi technique et l'entretien courant des bâtiments sous gestion
- Collaborer avec les concierges pour le suivi et l'entretien des bâtiments
- Organiser et suivre les chantiers
- Visiter régulièrement les bâtiments et les objets à louer
- Faire les états des lieux d'entrée et de sortie
- Préparer les dossiers techniques en vue de leur présentation aux propriétaires
- Organiser les rendez-vous avec les maîtres d'état
- Etablir les reportings, budgets et suivis
- Participer à l'élaboration du décompte de charges
- Suivre et gérer les sinistres
- Gérer les litiges avec les locataires
- Vérifier, imputer et valider les factures
- Suivre et mettre à jour les abonnements et les contrats d'assurance
- Etablir et mettre à jour la fiche technique des bâtiments sous gestion

Votre profil :

- Une solide expérience comme gérant(e) technique au sein d'une régie immobilière ou d'un organisme similaire
- Une expérience dans l'immobilier commercial, idéalement industriel
- Le brevet fédéral de gérant d'immeuble est un atout
- De bonnes connaissances du droit du bail
- Une bonne maîtrise des outils informatiques
- Être organisé(e) avec une excellente gestion des priorités
- Être orienté solutions
- Une maîtrise de l'allemand est un atout

Nous offrons :

- Un poste diversifié au sein d'une entreprise familiale et dynamique
- Une collaboration étroite avec une équipe de professionnels
- Un cadre et un environnement de travail moderne et agréable
- Des possibilités de formation
- Entrée en fonction : de suite ou à convenir
- Lieu de travail : 1131 Tolochenaz
- Taux d'activité : 100%

Votre dossier de candidature :

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae (CV)
- Certificats de travail
- Permis de conduire B

Visitez notre site : www.sauvin-schmidt.ch

Merci d'envoyer vos candidatures à candidatures@sauvin-schmidt.ch avec les documents demandés en pièces jointes avant le 31 mars 2025